



دستور العمل شورای پژوهش

مدیریت شهری و روستایی

بهمن ۱۴۰۰

به نام خالق دانا

مقدمه

نظر به ضرورت و اهمیت دانش محوری و مدیریت عالمانه‌ی شهرها و روستاهای کشور و به منظور ارتقای توان علمی مدیریت شهری و روستایی، شناسایی، اولویت‌بندی و حل مسائل و مشکلات پیش‌روی شهرداری‌ها و دهیاری‌ها، جلوگیری از شتاب‌زدگی در تصمیم‌گیری‌ها و پاسخگویی به نیازهای متنوع و متعدد شهروندان در عصر کنونی و همچنین در راستای رعایت ضوابط و مقررات مرتبط و انتظام‌بخشی به اقدامات و هزینه‌کرد اعتبارات پژوهشی شهرداری‌ها و دهیاری‌ها، شورای پژوهش مدیریت شهری و روستایی در معاونت هماهنگی امور عمرانی استانداری‌ها براساس مفاد این دستورالعمل تشکیل می‌شود.

ماده ۱: تعاریف

سازمان: سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور

مرکز: مرکز مطالعات راهبردی و آموزش شهری و روستایی سازمان

شورای پژوهش استان: شورای پژوهش مدیریت شهری و روستایی استان

شورای پژوهش شهرداری: شورای پژوهش شهرداری مرکز استان

مشاور: شخص حقیقی یا حقوقی که مسئولیت انجام مطالعات را به عهده دارد.

ناظر علمی: شخص حقیقی یا حقوقی که نظارت علمی پروژه را بر عهده دارد.

ماده ۲: اهداف شورا

- سیاست‌گذاری، هدایت و ایجاد وحدت رویه در فرآیند انجام طرح‌های مطالعاتی و فعالیتهای پژوهشی حوزه‌ی مدیریت شهری و روستایی
- نهادینه کردن فرهنگ پژوهش محوری در حوزه‌ی مدیریت شهری و روستایی
- نظارت عالیه بر امور پژوهشی حوزه‌ی مدیریت شهری و روستایی استان/شهرداری

ماده ۳: ترکیب اعضای شورا

الف- شورای پژوهش استان: این شورا در محل استانداری و به منظور پیشبرد اهداف این دستورالعمل

در شهرداری‌ها و دهیاری‌های تابعه استان، با ترکیب زیر تشکیل می‌شود؛

- معاون امور عمرانی استانداری (رئیس شورای پژوهش)
- دبیر شورا به انتخاب رئیس
- مدیر کل دفتر امور شهری و شوراهای
- مدیر کل دفتر امور روستایی و شوراهای
- مدیر کل دفتر فنی استانداری
- شهردار مرکز استان و یک نفر از شهرداران استان به پیشنهاد مدیر کل دفتر امور شهری و شوراهای و تایید رئیس شورا
- دو نفر از دهیاران به پیشنهاد مدیر کل دفتر امور روستایی و شوراهای و تایید رئیس شورا
- یک نفر از اعضای شورای اسلامی استان با انتخاب و معرفی رئیس شورای اسلامی استان
- دو نفر از اعضای هیئت علمی صاحب‌نظر در مسایل شهری و یک نفر از اعضای هیئت علمی صاحب‌نظر در مسایل روستایی، به انتخاب رئیس شورا
- کارشناس پژوهشی دفتر امور شهری و شوراهای استانداری به پیشنهاد دبیر شورا و تایید رئیس
- کارشناس پژوهشی دفتر امور روستایی و شوراهای استانداری به پیشنهاد دبیر شورا و تایید رئیس

ب- شورای پژوهش شهرداری: این شورا در محل شهرداری مرکز استان و به منظور پیشبرد اهداف این

دستورالعمل، با ترکیب زیر تشکیل می‌شود؛

- شهردار مرکز استان (رئیس شورای پژوهش)
- معاون برنامه‌ریزی شهرداری (دبیر شورا)
- مدیر/ بالاترین مقام اداری واحد پژوهشی شهرداری
- نماینده تام‌الاختیار استانداری با معرفی رئیس شورای پژوهش استان
- یک نفر از اعضای شورای اسلامی شهر با انتخاب و معرفی رئیس شورای اسلامی شهر

- دو نفر از اعضای هیئت علمی صاحب نظر در مسایل شهری، به انتخاب رئیس شورا
- تبصره ۱:** حکم رئیس شورای پژوهش استان و رئیس شورای پژوهش شهرداری، توسط استاندار ابرلاغ می شود.
- تبصره ۲:** کلیه اعضای شورا با حکم رئیس شورا برای مدت دو سال منصوب می شوند.
- تبصره ۳:** رئیس شورا می تواند با پیشنهاد دبیر شورا، از نماینده دفاتر ذی ربط استانداری/ واحدهای ذی ربط شهرداری/ دهیاری و دستگاه های اجرایی، در جلسه شورا و بدون حق رای دعوت نماید.
- تبصره ۴:** کلیه مکاتبات و ابلاغیه های شورا با امضاء رئیس شورا انجام شده و معتبر می باشد.
- تبصره ۵:** کارشناسان عضو شورای پژوهش استان می بایست توسط رئیس شورا به عنوان «کارشناس رابط پژوهش شورا» به مرکز معرفی شوند.

ماده ۴: وظایف و اختیارات شورا

۱. تعیین سیاست های پژوهشی سالیانه و اولویت بندی محورهای پژوهشی
۲. انتظام بخشی و ایجاد وحدت رویه در امور پژوهشی
۳. تصویب پیشنهاد (پروپوزال) طرح های پژوهشی
۴. تصویب درخواست های حمایت از پایان نامه های تحصیلی
۵. تصویب حمایت از ایده ها و استارت آپ های حوزه مدیریت شهری و روستایی
۶. تصویب گزارش نهایی طرح های پژوهشی و پیشنهاد برگزاری نشست های تخصصی
۷. اخذ نتایج و کاربست پروژه های پژوهشی و انتشار نتایج و یافته های آن
۸. ارسال نسخه الکترونیکی پروژه های پژوهشی به مرکز و بارگذاری آن ها در سامانه های معرفی شده از سوی مرکز
۹. بسترسازی برای حضور شهرداری ها و دهیاری ها در جشنواره پژوهش و نوآوری و سایر رویدادهای علمی و دانشی معرفی شده از سوی مرکز
۱۰. اخذ گزارش هزینه کرد اعتبارات پژوهشی، تطبیق آن ها با ضوابط و مقررات مربوطه و ارسال گزارش های مربوطه به مرکز

۱۱. انعکاس منظم و ادواری گزارش عملکرد شورا به مرکز (هر ۶ ماه)

تبصره: شورای پژوهش شهرداری موظف است به صورت منظم و ادواری گزارش عملکرد خود را جهت انعکاس به مرکز، برای شورای پژوهش استان ارسال نماید.

ماده ۵: وظایف دبیر شورا

۱. تعیین دستور کار و هماهنگی برگزاری جلسات
۲. تنظیم صورتجلسات و مصوبات شورا
۳. تهیه گزارش عملکرد شورا جهت ارسال به مرکز
۴. پیگیری انجام کلیه وظایف شورا
۵. انجام کلیه وظایف و امور مرتبط با دبیرخانه شورا

ماده ۶: محل دبیرخانه شورا

دبیرخانه شورای پژوهش استان در محل معاونت هماهنگی امور عمرانی و دبیرخانه شورای پژوهش شهرداری در محل معاونت برنامه ریزی شهرداری مستقر می باشد.

ماده ۷: تشکیل جلسات

جلسات شورا به پیشنهاد دبیر و تایید رئیس شورا، تشکیل و با حضور بیش از نصف اعضاء، رسمیت می یابد.

تبصره ۱: در صورت عدم حضور رئیس شورا در جلسه، مسئولیت شورا با دبیر خواهد بود.

تبصره ۲: مصوبات شورا بر اساس آراء حداکثری می باشد و در صورت برابر شدن آراء، نظر رئیس شورا ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۳: در شرایط خاص و برای جلوگیری از وقفه در برگزاری جلسات شورا، استفاده از ظرفیت های فضای مجازی و برگزاری جلسات شورا به صورت مجازی قابل انجام می باشد.

ماده ۸: نظارت و پایش

به منظور بررسی گزارش مرحله ای پروژه های مطالعاتی و نظارت و پایش تحقق اهداف مد نظر، ناظر علمی هر پژوهش متناسب با موضوع، از میان کارشناسان ذی ربط، اساتید با تجربه دانشگاه ها، صاحب نظران و

متخصصین مرتبط با موضوع، که سابقه فعالیت در آن حوزه را داشته باشند، از سوی شهرداری / دهیاری، پیشنهاد و پس از تایید رئیس شورا مسئولیت نظارت بر حسن انجام پروژه را بر عهده می گیرد. وظایف ناظر علمی به شرح ذیل تعریف می شود:

- بررسی و ارزیابی محتوایی، روشی و علمی گزارشات و اعلام نظرات مکتوب به کارفرما برای اصلاح و تکمیل طرح توسط مشاور.
- بررسی و تأیید گزارشات پس از انجام اصلاحات توسط مشاور
- شرکت در جلسات مرتبط با بررسی و تایید طرحها

تبصره ۱: ناظر موظف است ظرف مدت ۱۵ روز پس از دریافت گزارش هر مرحله، نظر کارشناسی خود را کتباً به شهرداری/دهیاری اعلام نماید.

تبصره ۲: شهرداری/دهیاری موظف است گزارش پایانی پژوهش را برای تایید به دبیرخانه شورا ارسال نماید.